



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE GREGORIO MENDEL

Via Ferrazzi, 15 – 20035 Villa Cortese (MI) Tel. 0331434311 – Codice Fiscale: 92004160153
E-mail: miis08300x@istruzione.it - Pec: miis08300x@pec.istruzione.it
www.agrariomendel.edu.it



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Circ.n. 211

Villa Cortese, 09 aprile 2025

Ai docenti
Ai docenti tutor orientamento
Ai docenti tutor PCTO
Agli studenti
Ai candidati esterni
Alle famiglie
Alla segreteria didattica
AI DSGA
Al sito web

Oggetto: Esami di Stato 2025 – Indicazioni operative per la predisposizione del Curriculum dello studente.

A partire dall'anno scolastico 2020-21 è stato introdotto, nel secondo ciclo di istruzione, il "Curriculum dello studente", un documento di riferimento importante per l'Esame di Stato e per l'orientamento, che è allegato al diploma ai sensi del D.Lgs. n. 62/2017 e deve essere rilasciato ai candidati sia interni, sia esterni.

Non essendoci al momento nuove comunicazioni da parte del MIM, le indicazioni operative per il rilascio del "Curriculum dello studente" previsto per le classi Quinte seguono la [Nota ministeriale prot. n.7557 del 22 febbraio 2024.](#)

Si invitano i docenti e gli studenti a prestare particolare attenzione alle sezioni contenenti le INDICAZIONI PER I CANDIDATI ALL'ESAME e le INDICAZIONI PER LE COMMISSIONI D'ESAME della suddetta Nota.

Come noto, le Linee guida per l'orientamento, adottate con il D.M. 22 dicembre 2022, n. 328, hanno introdotto a partire dal precedente anno scolastico **l'E-Portfolio quale strumento di supporto all'orientamento**, che è messo a disposizione degli studenti all'interno della Piattaforma "Unica" (cfr. Nota prot. n. 2790 dell'11 ottobre 2023 e in particolare l'Allegato B). Come indicato dalle stesse Linee guida, "l'E-Portfolio rappresenta un'innovazione tecnica e metodologica per rafforzare, in chiave orientativa, il "consiglio di orientamento", per la scuola secondaria di primo grado, e il "curriculum dello studente", per la scuola secondaria di secondo grado, ricomprendendoli altresì in un'unica, evolutiva interfaccia digitale".

Già dallo scorso anno scolastico la compilazione del Curriculum dello studente deve essere fatta tramite piattaforma Unica.

Struttura del Curriculum

Il Curriculum, come definito dal D.M. 8 agosto 2020, n. 88, si compone di tre parti:

- **Parte I** – Istruzione e formazione (a cura della scuola), che riguarda il percorso di studi della studentessa o dello studente, compresi i PCTO a cui ha preso parte, il profilo in uscita, le esperienze di mobilità studentesca, i progetti extracurricolari più significativi a cui ha partecipato, etc.;
- **Parte II** – Certificazioni (a cura della scuola e dello/a studente/ssa), comprendente le certificazioni linguistiche e informatiche possedute dalla studentessa o dallo studente;
- **Parte III** – Attività extrascolastiche (a cura dello/a studente/ssa), riguardante le attività professionali, artistiche, musicali, culturali, sportive, di volontariato, cittadinanza attiva etc..., svolte dalla studentessa o dallo studente.

In rapporto all'Esame di Stato, ai sensi del [Nota n. 13 del 28 -01-2025](#), **"nello svolgimento dei colloqui la commissione d'esame tiene conto delle informazioni contenute nel curriculum dello studente"** (art. 2, c. 1). Pertanto il Curriculum può avere anche un ruolo nella predisposizione e nell'assegnazione dei materiali da sottoporre ai candidati, da parte della sottocommissione tenendo conto del percorso didattico effettivamente svolto e con riguardo alle iniziative di individualizzazione e personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi (art. 2, c. 5).

Gestione del Curriculum sulla Piattaforma UNICA

All'interno dell'E-Portfolio, i candidati all'Esame di Stato possono visualizzare nella sezione "Percorso di studi" e "Sviluppo delle competenze", le informazioni che andranno a confluire nelle diverse sezioni del Curriculum.

Nella schermata "Sviluppo delle competenze", gli studenti possono caricare le attività extracurricolari e le certificazioni svolte. Si suggerisce di mettere in evidenza le esperienze più significative, con particolare attenzione a quelle che possono essere valorizzate nello svolgimento del colloquio. Si fa presente che è obbligatorio compilare anche la sezione "Capolavoro", sempre dall' App Unica.

Sulle modalità di caricamento delle attività, si rimanda alla [Guida Studente della piattaforma UNICA](#) (in particolare pp.17-31).

Gli studenti dovranno completare la compilazione **entro la fine del mese di maggio 2025**, con il supporto dei Docenti tutor per l'orientamento, i quali si renderanno disponibili a fornire il supporto necessario. Sarà possibile modificare/integrare le informazioni riportate nel Curriculum fino al consolidamento pre-esame da parte della segreteria, che avviene prima dell'insediamento della Commissione.

Candidati Esterni

I candidati esterni compilano le parti dell'E-Portfolio collegate al Curriculum prima di sostenere l'esame preliminare; il loro Curriculum verrà consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Cristina Gualtieri